



Dokter Klinkertweg 18
8025 BS Zwolle
038-455 9851
info@mccklik.nl

Communicatie A

COMMUNICATIEAFSPRAKEN

1e druk 2009
5e druk 2019

Samengesteld door huisartsen uit de regio Zwolle en specialisten uit Isala.

BEGRIPPEN

Huisarts	Hiermee wordt bedoeld de huisarts of diens vertegenwoordiger zoals de waarnemer, de HAIO, de HIDHA of de doktersassistente.
Specialist	Hiermee wordt bedoeld de specialist of diens vertegenwoordiger zoals de waarnemer, de AIOS, de ANIOS, verpleegkundig specialist of secretaresse.

BEREIKBAARHEID VAN HUISARTSEN EN SPECIALISTEN

Telefonisch overleg	Overleglijnen van huisartsen zie MCC Klik of *99 Overleglijnen van specialisten zie MCC Klik , ZorgDomein of bel 038-4245000.
E-mail verkeer	Dit is een niet beveiligde weg van communicatie. Termijn van beantwoording is onzeker. Het is prettig een afwezigheidsbericht te gebruiken bij vakanties. Gebruik de initialen van de patiënt en geboortedatum om privacy te waarborgen. Mailadressen van huisartsen en specialisten staan op de website van MCC Klik onder de submap Wie is Wie .
Fax verkeer	Bij voorkeur niet gebruiken.
Post verkeer	Bij voorkeur niet gebruiken.
ZorgDomein	Instructies over het gebruik van ZorgDomein vind u hier .

COMMUNICATIE OVER ERNSTIGE ZAKEN

Ernstige bevindingen	Huisarts en specialist brengen elkaar z.s.m. op de hoogte van ernstige bevindingen bij de patiënt. Bij voorkeur op dezelfde dag.
Overlijden van patiënt / doodgeboren neonat	De hoofdbehandelaar brengt dezelfde dag de huisarts op de hoogte. Buiten kantooruren kan dit via de huisartsenpost: Tel.nr. 038-4556205 (Zwolle) en 0900-1120112 (Meppel). De huisarts brengt de specialist op de hoogte bij overlijden van de patiënt in de thuissituatie. Centraal meldpunt Isala (administratief) voor overlijdensberichten is: 038-4242929 . Dit meldpunt informeert de specialist niet.

VERWIJZING NAAR HET ZIEKENHUIS

ZorgDomein verwijzing	Bij reguliere verwijzing heeft ZorgDomein de voorkeur. Voor spoedverwijzingen is daarnaast telefonisch overleg vereist.
Teleconsultatie	Er zijn mogelijkheden voor teleconsultatie bij diverse specialismen. Zie ZorgDomein .
Fax verwijzing	Dit is geen gebruikelijke weg voor verwijzing.
Hoofdbehandelaar	Vanaf het moment van verwijzen zijn specialist en huisarts beide gezamenlijk verantwoordelijk voor de behandeling van de patiënt.

- De **ontvangend specialist** heeft de plicht de patiënt binnen een redelijke termijn op te roepen. Dit is afhankelijk van de urgentie die de huisarts aangeeft en de eigen inschatting van de specialist. Wordt de patiënt later gezien dan de huisarts heeft vermeld dan wordt de huisarts op de hoogte gebracht.
- Als de patiënt niet komt opdagen voor een afspraak is de specialist verplicht de patiënt opnieuw op te roepen. Mocht dit niet lukken dan moet de huisarts hiervan op de hoogte gebracht worden.

BEHANDELING IN HET ZIEKENHUIS

Hoofdbehandelaar

- Elke patiënt heeft gedurende een klinische opname één hoofdbehandelaar. Poliklinisch is er sprake van één hoofdbehandelaar per DBC.
- De hoofdbehandelaar is één persoon.
- In het medisch dossier is duidelijk vastgelegd wie de hoofdbehandelaar is voor welke DBC. De patiënt, zijn familie en hulpverleners weten wie dit is of kunnen dit eenvoudig opzoeken.

Taken

- Coördinatie van het medisch beleid.
- Contact met de huisarts.
- Tijdige verslaglegging aan de huisarts inclusief door medebehandelaar of consulent gegeven adviezen.
- Tussentijdse rapportage naar de huisarts is noodzakelijk bij belangrijke veranderingen.
- Bij 'no show' van de patiënt blijft de specialist hoofdbehandelaar.

ONTSLAG NA OPERATIE

Algemeen

Bij ontslag uit het ziekenhuis brengt de specialist de huisarts (of Huisartsenpost) op de hoogte van de toestand van de patiënt om de continuïteit van de medische behandeling te waarborgen.

Voorlopige ontslagbrief

Deze brief brengt de huisarts nog op dezelfde dag op de hoogte en wordt ook meegegeven aan de patiënt.

Telefonische overdracht

Bij dringende of ernstige zaken (bv. bij oncologische diagnoses).

Definitieve ontslagbrief

Deze ontvangt de huisarts binnen 10 dagen na ontslag.

Receptuur

Nieuwe onderhoudsmedicatie wordt uitgeschreven tot het volgende polibezoek. Tijdelijke medicatie voor pijn en antistolling zal voor minimaal 1 week uitgeschreven worden of langer indien dit nodig is.

t/m 10 dagen na ontslag

De specialist blijft in deze periode het eerste aanspreekpunt voor problemen die gerelateerd zijn aan de opname. Dit geldt ook in de avond- en nachturen. De patiënt krijgt schriftelijke instructies mee hoe deze de specialist kan bereiken.

Na 10 dagen is de huisarts het eerste aanspreekpunt mits deze beschikt over een digitale ontslagbrief.

Hoofdbehandelaar

De specialist blijft hoofdbehandelaar op zijn/haar specialistisch gebied totdat de patiënt definitief terugverwezen wordt naar de huisarts.

ONTSLAGBRIEF NA POLIBEZOEK

Na eerste polibezoek	De specialist stuurt binnen 1-4 weken na het eerste polibezoek een brief aan de huisarts. Bij voorkeur binnen 10 dagen.
Na vervolgbezoeken	De specialist stuurt minimaal 1x per jaar een behandelverslag naar de huisarts. Bij belangrijke wijzigingen in de behandeling of medicatie krijgt de huisarts hiervan binnen 10 dagen bericht.
Hoofdbehandelaar	De specialist blijft hoofdbehandelaar op zijn/haar specialistisch gebied totdat de zorg weer definitief is overgedragen aan de huisarts.
Receptuur	De medisch specialist schrijft medicatie uit voor het ziektebeeld waarvoor de patiënt bij hem/haar onder behandeling is tot het eerstvolgende polibezoek. Indien het medicatie gebruik stabiel is, of de patiënt uit de controle ontslagen wordt draagt de medisch specialist de medicatie over aan de huisarts. De huisarts blijft verantwoordelijk voor de overige medicatie.

INTERN DOORVERWIJZEN

Gewenst	Indien de specialist waarnaar verwezen werd de klacht niet kan duiden, kan voor verder onderzoek intern verwezen worden naar een ander specialisme (bv de longarts naar de KNO arts, cardioloog naar longarts). Tenzij de huisarts in de verwijfsbrief anders aangaf.
Ongewenst	- Indien een klacht niet samenhangt met de reden van primaire verwijzing wordt bij voorkeur de huisarts ingeschakeld. - Bij vermoeden van een functionele klacht wordt bij voorkeur de huisarts ingeschakeld. De huisarts bepaalt het beleid.

SECOND OPINION

Specialist	De behandelend specialist vraagt bij voorkeur de second opinion aan. Dit geldt ook indien dit op verzoek van de patiënt is.
Huisarts	Vraagt een second opinion aan indien de patiënt niet meer onder behandeling van de specialist is.

BESTUURLIJK OVERLEG 1^{STE} 2^{DE} LIJN

Specialisten	Via medstaf@isala.nl kunnen specialisten knelpunten in de samenwerking melden.
Huisartsen	Via info@hrz.nl kunnen huisartsen knelpunten in de samenwerking melden.
Transmuraal coördinator	Momenteel is Nienke van Vliet benaderbaar voor knelpunten in de samenwerking. Mailadres: n.m.h.van.vliet@isala.nl